

CAPÍTULO 22 • RESUMEN VISUAL



glencoe.com

Descarga Vocabulary Review, i-Summary e i-Quiz del Capítulo 22.

Conceptos

Al final de cada día hábil se prepara una comprobación del efectivo para conciliar la cantidad de efectivo que hay en la caja con las ventas en efectivo registradas. Para comprobar el efectivo, cuenta el efectivo que hay en la caja registradora, resta el fondo de cambio y compara ese monto con el monto total de las ventas en efectivo que aparece en la cinta de la caja registradora.

Efectivo contado de la caja registradora

—

Fondo de cambio

=

Ventas totales en efectivo de la cinta de la caja registradora

Análisis

Este es el asiento para establecer un fondo de caja chica:

DIARIO GENERAL					PÁGINA	85
	FECHA	DESCRIPCIÓN	REF. REG.	DÉBITO	CRÉDITO	
1	20--					1
2	Fecha	Fondo de caja chica		X X X X X		2
3		Bancos			X X X X X	3
4						4

Procedimientos

Al final de cada día hábil se prepara una comprobación del efectivo para conciliar el efectivo que hay en la caja con las ventas en efectivo registradas.

- Para registrar un faltante de efectivo:

Débito: Bancos

Crédito: Ventas

Débito: Diferencia de efectivo

Crédito: Impuesto sobre las ventas a pagar

- Para registrar un sobrante de efectivo:

Débito: Bancos

Crédito: Ventas

Crédito: Impuesto sobre las ventas a pagar

Crédito: Diferencia de efectivo